

MAAPRAT - Ministère des sports
Institut Français du Cheval et de l'Équitation
Route de Troche - DRH - BP 6 - 19231 ARNAC POMPADOUR Cedex

Collaborateur technique « Assistant de formation »

N° du poste :

Catégorie : C ou B technique

susceptible d'être vacant :

Localisation : Site de Rosières aux Salines

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	<p>L'Institut Français du Cheval et de l'Équitation est un établissement public administratif sous double tutelle des Ministères en charge de l'agriculture et des sports. il est issu du rapprochement des Haras Nationaux et de l'École Nationale d'Équitation.</p> <p>Conformément au contrat d'objectifs et de performance 2014-2017 signé avec ses tutelles, l'IFCE a pour principales missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> organiser de nouvelles modalités d'appui à la filière, pertinentes et efficaces <input type="checkbox"/> accompagner le sport de haut niveau <input type="checkbox"/> renforcer la recherche, le développement, le transfert de connaissances, vulgariser et diffuser les résultats en vue d'une appropriation par tous les acteurs socio-économiques <input type="checkbox"/> développer une formation professionnelle adaptée aux besoins exprimés <input type="checkbox"/> garantir la traçabilité et l'identité des équadés, <input type="checkbox"/> valoriser son patrimoine matériel et immatériel.
OBJECTIFS	<p>L'agent de développement « assistant de formation » seconde sur le site de Rosières les formateurs sous la direction du directeur adjoint, dans la mise en œuvre des fonctions et projets relatifs à la formation.</p> <p>Il est également amené à développer toutes activités liées au cheval sur d'autres thématiques de formation et sur les thématiques sportives, touristiques, patrimoniales et événementielles</p>
DESCRIPTION DES TACHES A EXECUTER	<p>Participer à la mise en œuvre des actions de formation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail des chevaux d'école : monté et attelé • Soins quotidiens aux chevaux • Préparation des sessions de formation, assistance des formateurs • Préparation et entretien du matériel. • Accueil des stagiaires et des chevaux extérieurs utilisés <p>Participer à la production connexe de l'école d'attelage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Débouillage des chevaux à l'attelage • Participation aux activités de médiation • Participation aux compétitions • Participation aux actions promotionnelles : portes ouvertes, foires...
ORGANISATION	<p>L'assistant de formation est placé sous la responsabilité hiérarchique du directeur adjoint en charge du site, et sous la responsabilité fonctionnelle des formateurs. En externe, il est en relation avec les usagers du site : stagiaires, visiteurs, commanditaires divers (collectivités, Conseil des chevaux...)</p>
COMPETENCES	SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE
	<ul style="list-style-type: none"> • Meneur (se) d'attelage : Niveau Galop 5 minimum, expérience dans le débouillage à l'attelage. • Cavalier : Niveau Galop 6 minimum , capable de travailler tout cheval sur le plat de façon autonome • Expérience notable dans la gestion quotidienne d'une écurie
	SAVOIR-ETRE
	<p>AVOIR L'ESPRIT OUVERT ETRE FORCE DE PROPOSITION, D'INITIATIVE ET SAVOIR ANTICIPER ETRE ORIENTE VERS L'ACTION / LE RESULTAT AVOIR L'ESPRIT D'EQUIPE ETRE ORIENTE VERS LE CLIENT</p>

Personne à contacter : H. Marcheron, 06 14 06 85 75, harmonie.marcheron@ifce.fr